

VEDTEKTER FOR GRAMO



§ 1 Foreningen

Foreningens navn er Gramo.

Foreningen er etablert 7. juni 1989 i Oslo av følgende rettighetshaverorganisasjoner:

- * FONO
- * IFPI Norge
- * Norsk Musikerforbund
- * Norsk Tonekunstnersamfund
- * Norsk Skuespillerforbund
- * Skuespillerforeningen av 1978

Foreningen er frittstående og har sete i Oslo.

§ 2 Formål

Gramos primære formål er å forhandle om, innkreve, forvalte og fordele vederlag til produsenter og utøvende kunstnere når deres lydopptak blir kringkastet eller offentlig fremført i Norge, jf lov av 12. mai 1961 nr 2 om opphavsrett til åndsverk m.v. (åndsverkloven) § 45b.

Gramo kan også innkreve, forvalte og fordele andre typer vederlag som tilfaller de samme rettighetshavere. Tilsvarende gjelder også for midler som på annen måte enn ved individuell fordeling, vil komme rettighetshavergruppene til gode.

Gramo har ikke økonomisk overskudd til formål, da innkrevd vederlag skal utbetales til rettighetshaverne slik som beskrevet i § 9.

§ 3 Medlemsskap

Forutsetningen for medlemskap er rettigheter som beskrevet i åndsverklovens § 45b.

Som ordinære medlemmer kan opptas medlemmer av norske rettighetshaverorganisasjoner på området.

Som tilsluttede medlemmer kan opptas norske fonogramprodusenter og utøvende kunstnere som ikke er medlem i norske rettighetshaverorganisasjoner, utenlandske produsenter og utøvere samt de som har fått overdratt rettigheter ved livsdisposisjon eller arv.

Utmelding fra Gramo skjer skriftlig med virkning fra 1. januar og med 3 måneders varsel.

Medlemsretten bortfaller videre når et medlem

- a) ikke lenger er innehaver av vederlagsrett som beskrevet i åndsverkloven § 45b
- b) ved ukollegial eller illojal opptreden motarbeider Gramos virksomhet og interesser.

Gramos styre har fullmakt til å oppheve medlemsretten etter denne paragraf, men den utelukkede kan anke avgjørelsen inn for kommende generalforsamling.

§ 4 Godkjenning av rettighetshaverorganisasjoner

Rettighetshaverorganisasjon som representerer norske utøvere eller produsenter kan opptas som rettighetshaverorganisasjon i foreningen. Styret avgjør opptak med vektlegging av søkerens formål og virke, samt hvorvidt søkeren har et rimelig antall betalende, vederlagsberettigede medlemmer. Styret kan gi spesialbestemmelser i reglementer. Avslag på søknaden kan innen gjeldende forslagsfrist innankes for generalforsamlingen.

§ 5 Forvaltningskontrakter

Ethvert medlem overdrar sine § 45b-rettigheter til Gramo.

Foreningen ivaretar også tilsvarende vederlagspliktiges forpliktelser overfor utenlandske og norske rettighetshavere som ikke er medlemmer i Gramo.

Gramos forvaltning av andre rettigheter enn vederlagsretten i åndsverkloven § 45b reguleres av de respektive forvaltningskontrakter som inngås med medlemmene.

§ 6 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er Gramos høyeste organ.

Ordinær generalforsamling avholdes i løpet av første halvår. Forslag til generalforsamlingen skal være styret i hende innen 1. februar. Innkallingen til generalforsamlingen, med eventuelle forslag, skal sendes ut senest 1 måned før møtet. Samtidig gjøres årsmeldingen tilgjengelig for utsending på forespørsel eller for nedlasting via Gramos hjemmeside på Internett.

Bare ordinære medlemmer har stemmerett på generalforsamlingen.

Søknader om ordinært medlemskap må være Gramo i hende senest en uke før generalforsamlingen for at vedkommende skal kunne få stemmerett på vedkommende generalforsamling.

Ordinære medlemmer som i løpet av et av de tre siste avregningsår har mottatt avregning større enn kr 1.000,-, kan gi fullmakt til annet ordinært medlem eller sin rettighetshaverorganisasjon.

For å være gyldige må fullmakter til generalforsamlingen være Gramo i hende senest en uke før generalforsamlingen. Etter dette tidspunkt kan fullmakter ikke trekkes tilbake på annen måte enn ved personlig fremmøte på generalforsamlingen.

Kun fullmakter avgitt i forbindelse med angjeldende generalforsamling er gyldige.

Fullmaktskort utstedt av Gramo skal benyttes.

Tilsluttede medlemmer, administrasjon og rettighetshaverorganisasjonene har møte-, tale- og forslagsrett på generalforsamlingen.

Dagsorden for ordinær generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

- * Konstituering av møtet
- * Valg av ordstyrer, referenter og to til å undertegne protokoll fra møtet
- * Årsberetning
- * Årsregnskap
- * Revisjonsberetning
- * Godkjenning av styrehonorarer
- * Godkjenning av honorar til revisor
- * Ansvarsfrihet for styret
- * Valg av styre og varamedlemmer
- * Valg av statsautorisert revisor
- * Valg av to personer med varamedlemmer til utvalg for kontroll med forvaltningen av foreningen.
- * Valg av valgkomite bestående av fire medlemmer, to fra utøversektor og to fra produsentsektor
- * Eventuelle andre saker fra styret eller innsendt av medlemmene.

De to rettighetshavergruppene, utøverne og produsentene, skal ha like stor stemmetyngde på generalforsamlingen, slik at saker som skal behandles i fellesskap krever alminnelig flertall innenfor begge grupper for å bli vedtatt.

Styret kan med simpelt flertall innkalle til ekstraordinær generalforsamling. Styret skal innkalle til ekstraordinær generalforsamling når dette er nødvendig, eller når minst 15% av ordinære medlemmer i utøvergruppen eller 30% av ordinære medlemmer i produsentgruppen, krever dette ved skriftlig henvendelse til Gramo. I saker som gjelder begge rettighetshavergrupper kreves at ovennevnte prosentandeler ordinære medlemmer i begge gruppene fremsetter krav. Det innkalles på samme måte som ordinær generalforsamling med minst 30 dagers varsel.

§ 7 Styret

Styret leder foreningen og har ansvar for den daglige drift.

Styret består av 6 medlemmer med personlige varamenn, hvorav 3 medlemmer og varamedlemmer velges av produsentenes rettighetshavergruppe og 3 medlemmer med varamedlemmer av utøvernes rettighetshavergruppe.

Styremedlemmene velges for ett år av gangen. Styret utpeker leder og nestleder, utgått fra hver av rettighetshavergruppene. Vervene som leder og nestleder rullerer årlig mellom rettighetshavergruppene.

Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er tilstede, blant disse leder eller nestleder.

Det skal føres protokoll fra styrets møter.

Styret ansetter direktør, fastsetter stillingsinstruks og gir fullmakter.

Foreningens firma tegnes av styret. Styret kan gi og tilbakekalle rett for styreleder og nestleder i fellesskap, eller direktøren, til å tegne foreningens firma. Styret kan meddele prokura.

§ 8 Daglig ledelse

Direktøren leder foreningens daglige drift etter instruks gitt av styret.

Saker som er av uvanlig art eller av stor betydning for foreningen, skal alltid forelegges styret. Kan slik foreleggelse ikke gjøres uten at dette er til vesentlig ulempe, har direktøren myndighet til å treffe avgjørelse i samråd med styreleder eller i dennes fravær med nestleder. Styret skal snarest underrettes om avgjørelsen.

Direktøren representerer foreningen utad i saker som inngår i den daglige ledelse. Direktøren eller den direktøren særskilt bemyndiger, kan representere Gramo i forbindelse med rettslig inndrivning av vederlag.

Direktøren ansetter administrativt personell innenfor de rammer styret har fastsatt.

§ 9 Vederlag

Vederlaget, som regulert i åndsverkloven § 45b, fordeles likt mellom de to rettighetshavergruppene.

Individuell fordeling innenfor hver rettighetshavergruppe skal skje slik at hver gruppe fastsetter fordelingskriterier og fordeler sin andel av inntektene uten innblanding fra den andre gruppen.

Foreningen fordeler også midler til kollektive formål i samsvar med lov og forskrift. Bevilgninger til kollektive formål foretas av de respektive sektorutvalg, som er nedsatt av styret. Styret skal føre kontroll med sektorenes bevilgninger før utbetaling kan effektueres.

Fordeling av andre vederlag følger de fordelingsregler som fastsettes for disse.

Vederlag som innkreves i henhold til vedtektenes § 2 skal, med fradrag for administrasjonskostnader, uavkortet deles ut til rettighetshaverne. I den grad individuell fordeling ikke lar seg gjennomføre, skal midlene komme rettighetshaverne til gode ved at midlene deles ut til kollektive formål, jf 2. avsnitt i denne bestemmelsen.

§ 10 Oppløsning

Ved en eventuell oppløsning av foreningen, skal foreningens midler tilfalle rettighetshaverne. I den grad individuell fordeling ikke lar seg gjennomføre, skal midlene tilfalle kollektive formål, slik som beskrevet i § 9.

§ 11 Regnskap

Regnskapsåret følger kalenderåret.

Regnskapet skal revideres av statsautorisert revisor.

§ 12 Vedtekter

Vedtektsendringer krever 2/3 flertall i begge rettighetshavergrupper.

Vedtektsendringer skal godkjennes av Kulturdepartementet.

Vedtatt av konstituerende generalforsamling 7. juni 1989 med endringer, senest på ordinær generalforsamling 9. juni 2008.

Vedtektsendringene er godkjent av Kulturdepartementet 7.10.08.