

Fordelingsreglement for Gramo

musikernes, artistenes og plateselskapenes vederlagsbyrå

Vedtatt 1.2.2008.

og erstatter "Fordelingsreglement og diverse regelverk" vedtatt av styret 23.3.2000 med endringer og tillegg av 19.9.2000 og 19.12.2000

Ikrafttreden for denne versjonen: 1.2.2008

Gramos fordelingsreglement foreskriver hvordan vederlagsmidler innkrevd etter åndsverklovens § 45b beregnes og fordeles til rettighetshaverne. Reglementet er basert på foreliggende lover, forskrifter, vedtekter og styrevedtak, og fastsettes av byråets styre etter innstilling fra sektorutvalgene for utøvere og produsenter.

Innhold:

1. Hovedprinsipper for fordelingen
2. Sentrale begreper
3. Fastsetting av fordelingspotten
4. Vederlagsberegning
5. Utenlandsavregning
6. Utbetaling av vederlag
7. Behandling av avregnede, ikke-utbetalte vederlag i perioden fram til foreldelsestidspunkt
8. Kollektive midler - Foreldelse av individuelle vederlagskrav
9. Dobbeltkrav

10. vedlegg 1: Poengtabell utøvere
11. vedlegg 2: Regler om overdragelse og utbetaling via fullmektig
12. vedlegg 3: Regler om saksbehandling ved dobbeltkrav
13. vedlegg 4: Forvaltning av vederlagsmidler

1. Hovedprinsipper for fordelingen

- Fordelingen omfatter kun innspillinger som nyter vern etter åndsverklovens bestemmelser
- Midlene fordeles likt mellom produsenter og utøvende kunstnere
- All fordeling skjer på individuell basis
- Alle musikalske genrer og stilarter er likestilt
- Avregning skjer for hele kalenderår (vederlagsår)
- All fordeling baseres på eksakt fremføringsrapportering, eller i henhold til rapporter fra sammenlignbare fremføringsområder
- Fordelingen skal ikke hensynta publikumsinteresse (lyttetall), men inntekter fra hver kanal eller kanalgruppe (sammenlignbare kanaler) skal avregnes separat.
- Norske og utenlandske rettighetshavere skal behandles likt. Dette omfatter også utenlandske rettighetshavere uten selvstendig vern via konvensjonstilknytning, men som likevel avregnes fordi innspillinger de deltar på er vernet.
- Avregnede vederlag som ikke lar seg utbetale innen foreldelsesfristen, blir til kollektive midler.
- Andre vederlag faller utenfor reglementets virkeområde, og behandles i særskilte regelverk. Dette omfatter vederlag for innkopiering på harddisk (HD) hos kringkasterne, vederlag for bruk på WEB (ondemand/repriser av kringkastingssendinger), innkopiering i TV-sendinger og fordelingsoppdrag av midler for andre¹

2. Sentrale begreper

- **Vederlagsår** . Det kalenderår da fremføringene finner sted
- **Innspilling**. Enkeltstående lydfesting uavhengig av utgivelsesformat
- **Hovedavregning**. Den fordeling som gjennomføres når all fremføring i et vederlagsår er registrert, og som normalt vil kjøres etterfølgende sommer eller høst
- **Tilleggsavregning**. Fordelinger som gjennomføres når nye vederlagsinntekter for fremføringsåret er tilført og innbetalt - normalt et år etter hovedavregning.
- **Korreksjonsavregning**. Fordelinger som gjennomføres etter hvert som det gjøres endringer i underliggende databaser (innspillings- og rettighetshaverregistre), og som normalt vil kjøres én til to ganger pr år fram til foreldelsestidspunkt.
- **Sluttavregning**. Siste avregning før foreldelse, og som kan bestå både av tilleggs- og korreksjonsavregning.
- **Kanalgruppe**. En avregningsmessig (ev. også fakturamessig) sammenslåing av kanaler ut ifra likheter i programinnhold, utbredelse og/eller sendemåte, slik som NRKs distriktskontorer og NRKs digitale forsøksendinger.
- **Minuttpoeng**. Utøvers tabellpoeng for en innspilling (pkt. 4.2) multiplisert med det antall minutter den er fremført

¹ Gramo kan behandle og fordele midler for andre mot full kostnadsdekning. Eksempel på slike midler er privatkopieringsvederlag. Regler for slik fordeling avtales mellom Gramo og den eksterne parten.

3. Fastsetting av fordelingspotten

Beregning av vederlagspott for hovedavregning skjer som følger:

<i>Brutto vederlagsmidler</i>	<i>(3.1.)</i>
<i>- Felles avregningskostnader</i>	<i>(3.2.)</i>
<hr/> = Resultat før sektorutgifter	Deles 50/50
<i>+/- Sektorvise kostnader</i>	<i>(3.3)</i>
<hr/> = Resultat før finansposter	
<i>+/- Finansposter</i>	<i>(3.4)</i>
<i>- Eventuelle avsetninger</i>	<i>(3.5)</i>
<i>+/- Sektorvise disposisjoner</i>	<i>(3.6)</i>
<hr/> = Netto fordelingspott pr. sektor	(3.7)
<hr/>	

3.1. Brutto vederlagsmidler

For kringkastere som faktureres etterskuddsvis i h.h.t. rapportert bruk (NRK, Kanal24, P4) skal det ved hovedavregningen føres et nøkternt anslag over inntektene. For kringkastere uten detaljert musikkrapportering og for annen offentlig fremføring legges bokførte inntekter til grunn etter at disse er justert for tap på fordringer

3.2. Felles avregningskostnader

Kostnader direkte relatert til innkreving og individuell fordeling bæres felles av utøver- og produsentsektor, og omfatter i første rekke personal/administrasjon samt avskrivninger.

3.3. Sektorvise kostnader

Resultatet reduseres for sektorenes kostnader til egen møtevirksomhet, reising og honorarer.

3.4. Finansposter

Fram til hovedavregning regnes alle inntekter som felles vederlag og avkastning av dette fordeles likt mellom sektorene etter fradrag for eventuelle finansutgifter.

Etter foretatt hovedavregning regnes ikke-utbetalte vederlag som sektorenes midler, og avkastningen av disse fordeles forholdsmessig. Gjennomsnittlig avkastning for regnskapsåret skal legges til grunn - da unntatt spesielle plasseringer gjort i samarbeid med den enkelte sektor. Avkastningen følger vederlagsåret, slik at avkastning for et regnskapsår adderes til vederlagspotten for samme år.

3.5. Avsetninger

Avsetning for uforutsette krav fastsettes av styret etter innstilling fra direktøren.

3.6. Sektorvise disposisjoner

Resultatet justeres for eventuelle sektorvise bevilgninger samt for eventuell tilbakeføring av kollektive midler til individuell avregning. Eventuelle bevilgninger fra brutto vederlagsmidler skal godkjennes av generalforsamlingen.

Vederlagsinntektene kan ikke disponeres til annet enn oppgaver direkte relatert til innkreving og individuell fordeling til utøvende kunstnere og produsenter.

3.7. Netto fordelingspott

avregnes til individuell fordeling for vederlagsåret

4. Vederlagsberegning

Netto fordelingspott for sektorene (pkt 3.7) oppdeles på kanaler og kanalgrupper ut fra disses prosentvise andel av totalpotten for vederlagsåret. Basert på registrering av spillelister gjennomføres det en poengberegning for innspillinger som er vernet i henhold til norsk lov. Ved beregningen skal det tas høyde for ikke rapportert sendetid, og andelen av fakturert restlist (ubehandlede kringkastingsrapporter og innspillinger).

For områder uten spillerapportering, eller der behandling av rapporter ville bli urimelig kostbart sett i forhold til inntektene, vedtar sektorutvalgene hvilken sammenlignende statistikk som skal følges samt vektning av denne. P.t gjelder følgende likt for begge sektorer:

- Lokalradio – det beregnes en sats for lokalradio ved at kanalgruppens fordelingspott avregnes etter spilling i NRK P1, NRK P3 og P4 med lik vektning.
- Offentlig fremføring – det beregnes en sats for offentlig fremføring ved at områdets fordelingspott avregnes i henhold til et uvektet gjennomsnitt av spilling i alle rapporterende kringkastingskanaler (P4, Kanal 24 og NRK-kanalene P1, P2, P3, distriktskontorene, Sami Radio, Alltid Klassisk og mPetre).

4.1. Produsentsektor

Avregning til fonogramprodusenter baseres på registrert framføringstid og rettighetshaverens andel av innspillingen. Sekundpoeng pr innspilling og kanal akkumuleres pr rettighetshaver.

Kravprosedyre.

Produsentene gjør selv krav på de innspillinger eller platemerker (labler) de mener å ha vederlagsrett til – direkte eller som representant/fullmektig. Gramo kan kreve skriftlig dokumentasjon (kontrakt) for vederlagskravet når administrasjonen finner kravet tvilsomt. Daglig leder i produsentselskap skal undertegne skriftlig erklæring til Gramo om at selskapet representerer alle de rettigheter de krever, og samtidig på vegne av selskapet forplikte seg til å tilbakebetale til Gramo eventuelt feilaktig utbetalte vederlag. (jfr. pkt 7.5).

For kanaler/-grupper med spillerapportering gjelder følgende:

Sekundsatsene beregnes separat for hver kanal/kanalgruppe ved å dividere hver fordelingspott med antall registrerte sekunder.

Det beregnes p.t. egne satser for:

- NRKs rikskanaler
- NRKs distriktskontorer (inkl SARA) samlet
- NRKs digitale forsøkssendinger
- NRK TV
- P4
- Kanal24

4.2. Utøversektor

Avregning til utøvere baseres på utøverens rolle på den enkelte innspilling. Det skilles mellom tre roller, slik at de enkelte utøvere på hver enkelt innspilling defineres som enten

A – Solist/hovedartist/bandmedlem jf pkt 10, eller

B – Medvirkende/studiomusiker/orkestermedlem/kor medlem.

I tillegg kan utøvere defineres som

C – Dirigent/Musikalsk leder. Med musikalsk leder forstås utøver som gjennom aktiv deltagelse i fremføringen, på linje med dirigent, har medvirket i fremføringen. Rolle som studioprodusent er alene ikke nok til å kvalifisere som utøvende kunstner, jf punkt 10.

Sektoren fastsetter poengverdier for disse, varierende etter antall medvirkende. Gjeldende poengtabell er inntatt i vedlegg 1

For kanaler/-grupper med spillerapportering gjelder følgende:

Det lages en minuttpoengsats (basissats) for all rapportert bruk.

For å reflektere større forskjeller i områdenes vederlagsinntekt, nedvekter sektorutvalget noen rapporterende kanalområder. P.t. gjelder følgende:

- Minutter fra NRKs distriktskonterer teller 1/5
- Minutter fra NRKS digitale forsøkssendinger teller 1/15

Ut fra dette beregnes hver utøvers samlede antall minuttpoeng, og totalsummen av alle disse. Kronesatsen pr. minutt blir dermed:

$$\text{Minuttpoengsats} = \frac{\text{Netto fordelingspott (for kanaler med rapportering)}}{\text{Totalsum minuttpoeng for vederlagsåret}}$$

Individuelt vederlag = Utøvers antall minuttpoeng multiplisert med minuttpoengsats

5. Utenlandsavregning

5.1. A-avtaler (bilaterale avtaler om utveksling av vederlag)

Ved inngåelse av A-avtale forplikter organisasjonene seg til å utveksle individuelt vederlag til medlemmer av den andre organisasjonen for fremføringer der medlemmet medvirker. Organisasjonene må ha system for utveksling av medlemsdata og innspillingsdata, for at individuell avregning skal kunne foretas.

Vederlag fra utlandet etter en slik A-avtale utbetales av Gramo uavkortet, da utgifter med beregningen av vederlaget forventes å ligge i innkrevingslandet.

5.2. B-avtaler (kompensasjon for bilaterale avtaler om ikke-utveksling)

Vederlag fordelt til rettighetshavere fra land der Gramo har inngått B-avtale kan ifølge avtale disponeres av Gramo til fordel for norske rettighetshavere. Hvis Gramo utveksler informasjon om vederlagsopptjening, brukes denne informasjonen til å kompensere de aktuelle rettighetshavere. Øvrig vederlag fordeles til alle medlemmer av Gramo (world wide members) med en sats som fremkommer ved å dele dette vederlaget på totalt antall minuttpoeng for disse. Også her benyttes samme nedvektning som ved ordinær minuttpoengsats jf pkt. 4.2.

Utøvere som på egen hånd avhenter vederlag fra land som Gramo har B-avtale med (regionale medlemmer), kan ikke motta B-avtalemidler fra Gramo.²

² jfr Gramos regler for medlemskap

6. Utbetaling av vederlag

6.1. Vederlagsutbetalinger foregår til norsk bankkonto eller til norsk adresse

I produsentsektor vil utbetaling for ordinære medlemmer normalt skje via medlemmets rettighetshaverorganisasjon. Regler for bytte av organisasjon er av sektoren fastsatt slik at man regnes som medlem av en rettighetshaverorganisasjon til utgangen av det år man melder seg ut av denne.

6.2. Minstegrense

for utbetaling av vederlag er kr 300 akkumulert for ikke-foreldete vederlagsår. For utbetaling via anvisning beregnes et gebyr som dekker bankomkostningene, og som dermed øker minstegrensen med kr 100.

6.3. Administrasjonsgebyr for tilsluttede medlemmer

Administrasjonsgebyr belastes alle rettighetshavere som ikke er ordinære medlemmer; dvs. ordinært medlem av Gramo (world wide member i utøversektor) og samtidig medlem av godkjent norsk rettighetshaverorganisasjon ved tidspunktet for Gramos generalforsamling i avregningsåret. Gebyret for slike tilsluttede medlemmer utgjør 10% av opptjent vederlag (jfr. forskrift og styrevedtak).

Utbetalinger til utenlandsk rettighetshaverorganisasjon via A-avtaler belastes normalt ikke med slikt gebyr - såfremt ikke annet er avtalt med vedkommende byrå. Administrasjonsgebyr beregnes heller ikke på vederlag innkassert fra utlandet gjennom A-avtaler (jfr. pkt 5.1) om ikke annet er avtalt.

6.4. Trekk

Ved utbetaling vil Gramo ta hensyn til krav som måtte bli fremmet mot enkeltmedlemmer fra offentlig myndighet og rettsinstanser. Dette innbefatter teknisk samarbeid med Statens Innkrevingsentral om identifikasjon av skyldnere.

7. Behandling av avregnede, ikke-utbetalte vederlag i perioden fram til foreldelsestidspunkt

7.1. Tilleggsavregning

Fordelinger som gjennomføres når nye vederlagsinntekter for fremføringsåret er tilført og innbetalt - normalt et år etter hovedavregning. Ved behov vil dette bli gjennomført som flere tilleggsavregninger før den endelige sluttavregning. Eventuelle inntekter som henfører seg til et allerede avsluttet avregningsår, føres på eldste ikke avsluttede avregningsår.

7.2. Korreksjonsavregninger

Gramos databaser vil fortløpende forbedres med supplerende informasjon om rettighetshavere og innspillinger. Justering av tidligere avregninger som følge av dette skal resultere i korreksjonsavregninger. Disse vil normalt bli kjørt som tillegg til hoved-avregningene, men kan etter behov også kjøres separat.

7.3. Sluttavregning

Siste avregning før foreldelse som kan bestå både av tilleggs- og korreksjonsavregning.

7.4. Etterutbetalinger

Avregnede vederlag uten tidligere kjent utbetalingsadressat utbetales fortløpende så snart tilstrekkelig informasjon tilflyter Gramo. Tilsvarende gjelder for utbetaling til utlandet ved inngåelse av nye A-avtaler.

7.5. Negativ avregning

Utøversektoren. Dersom korreksjonsavregninger i utøversektoren skulle føre til negativ totalavregning, skal aktuell rettighetshaver ikke kreves for dette verken via motregning eller via direktekrav. Slike negative saldi dekkes av Gramo via avsetningene (jfr. pkt.3.5).

Unntatt fra dette er negative korreksjonsavregninger som skyldes villedende rapportering fra rettighetshaveren.

Produsentsektoren. Dersom korreksjonsavregninger i produsentsektoren skulle føre til negativ avregning for enkeltinnspillinger eller labler – for eksempel fordi selskapet er blitt godskrevet andres vederlag – skal Gramo belaste den aktuelle rettighetshaver via motregning eller direktekrav.

Unntatt fra dette er negative korreksjonsavregninger der Gramo må bære hovedansvar for den opprinnelige feil, for eksempel dersom korreksjonen viser at honorert innspilling likevel ikke er vernet.

7.6. Renter

Det godskrives ikke renter på etterutbetalinger og korreksjonsavregninger.

8. Kollektive midler - Foreldelse av individuelle vederlagskrav

8.1. Foreldelse

Krav på individuelt vederlag foreldes etter tre år fra det tidspunkt rettighetshaveren tidligst kan kreve vederlag utbetalt³

8.2. Overgang til kollektive midler

Avregnede, ikke-utbetalte vederlag vederlagsmidler, blir ved utløpet av foreldelsesfristen konvertert til kollektive midler innen hver sektor. Tilsvarende gjelder avregnede vederlag under minimumsgrensen for utbetaling (jfr. pkt.6.1).

8.3. Anvendelse av kollektive midler

Organisasjonsstøtte Deler av kollektive midler kan bevilges som driftsstøtte til rettighetshaverorganisasjonene på området. Fordelingen dem imellom kan baseres på skjønsmessige vedtak eller på organisasjonenes (medlemmers) andel av avregnet vederlag. Det forutsettes at organisasjonene opererer med årlig oppdaterte og revisorgodkjente lister over betalende medlemmer som også er medlemmer av Gramo. Medlemskap uten krav om kontingentbetaling, eller årskontingent lavere enn kr 400 kvalifiserer ikke.

Tiltak til beste for norsk utøvende kunst Prosjektstøtte fra sektorene skal gis innenfor de mål som beskrives i forskrift og lovforarbeider. Sektorene kan i en viss grad overlate bevilgning av slike prosjektmidler til rettighetshaverorganisasjonene som i disse tilfeller får tildelt prosjektstøtte basert på skjønsmessige vedtak eller på organisasjonens (medlemmers) andel av avregnet vederlag. Før bevilgning av prosjektstøtte skal det fremlegges enkelt prosjektbeskrivelse og budsjett.

Kostnadsdekning i senere avregningsår Det gis adgang til å anvende deler av kollektive midler til å styrke avregningspotten for påfølgende avregningsår.

Utlån: Kollektive midler skal ikke gjøres til gjenstand for utlån.

³ Lovmessig er foreldelsesfristen tre år fra opptaket ble fremført, men styret har vedtatt at alminnelige foreldelsesregler skal praktiseres; dvs. tre år fra det tidspunkt rettighetshaveren tidligst kan kreve vederlag utbetalt

Ikke-diskriminering på bakgrunn av nasjonalitet: Bruk av kollektive midler, herunder eventuell tilbakeføring av kollektive midler til individuell fordeling, må ikke stride mot EØS-avtalens artikkel 4.

Tilbakerapportering og regnskap: Prosjektstøtte fra Gramo forutsetter at mottaker sender gjennomføringsrapport , og det er ønskelig at Gramo krediteres i prosjektmaterialet. For bevilgninger overstigende kr 100.000 plikter mottaker å sende revisorrevidert regnskap. Disse bestemmelser omfatter også bevilgning av prosjektmidler via rettighetshaverorganisasjon, og denne skal i sin tur tilbakerapportere til Gramo om enkeltbevilgninger og gjennomføring.

Styrets kontroll med bevilgningene: Styret skal føre kontroll med sektorens bevilgninger, og sektorvedtakene bekreftes ved å bli inntatt i styreprotokollen. Nærmere prosedyre for godkjenning og utbetaling er foreskrevet i styrets forretningsorden.

9. Dobbeltkrav

Ved tilfeller av dobbeltkrav der det er liten tvil om hvem som er riktig rettighetshaver, avgjør Gramo hvem som skal motta utbetaling. Ved kompliserte saker overlates tvisten til partene eller domstolene. Særegen instruks om saksbehandling ved dobbeltkrav o.l. er tatt inn som vedlegg 3 til reglementet.

Vedlegg 1 til Gramos fordelingsreglement

Poengtabell utøvere

P.t. gjelder følgende poengverdier:

A – solist/hovedartist/band		B – medvirkende/orkester/kor	
Antall A på innspillingen	Poeng pr A	Antall A + B på innspillingen	Poeng pr B
1	16	1	0
2	14	2	8
3	12	3	8
4	10	4	8
5	8	5	8
6	6	6	6
7	4	7	4
8	2	8	2
9 – 75	1	9 – 75	1
Over 75	75/antall A	Over 75	75/antall B

C- dirigent/musikalsk leder: totalt 5 poeng pr. innspilling.(ev. til fordeling på flere).

Dersom en utøver hevder å ha **A-rolle** på en innspilling med annen hovedartist enn seg selv, trengs skriftlig godkjenning fra hovedartisten på eget skjema utstedt av Gramo.

For å bli godkjent som **musikalsk leder** må innspillingens hovedartist skriftlig bekrefte dette på eget skjema utstedt av Gramo. Som musikalsk leder må man selv sørge for å få dette skjemaet utfyllt og oversendt til Gramo.

Vedlegg 2 til Gramos fordelingsreglement

Regler om overdragelse og utbetaling via fullmektig

1. Vederlagsretten er direkte knyttet til den enkelte rettighetshaver. Retten kan overdras til fysiske eller juridiske personer. Samtidig legger Gramo til grunn at overdragelsesadgangen er begrenset, f.eks. slik at brukere ikke kan erverve retten for å oppnå fri fremføring, eller at utøvere kan overdra retten til produsenter eller tilsvarende.
2. Overdragelse må normalt gjøres i medhold av inngått avtale mellom partene, med nødvendig dokumentasjon overfor Gramo.
3. Rettighetshaverne kan la seg representere ved fullmektig, dog med de begrensninger at rettighetshaveren selv må gjøre krav på vederlaget (jfr. departementets forskrifter § 6 annet ledd), og at fullmektiger ikke kan bli medlemmer eller tilsluttede medlemmer av Gramo.
4. Produsentsektoren følger vanlig internasjonal praksis på området:
 - a) Det legges til grunn at norske organiserte rettighetshavere normalt fullmektiger sin interesseorganisasjon. Gramo vil derfor utbetale vederlaget via organisasjonene selv om ikke skriftlig fullmakt fra hver enkelt rettighetshaver dokumenteres.
 - b) Gramo vil rutinemessig foran hver hovedavregning ajourføre sine registre med hensyn til produsentenes medlemskap i interesseorganisasjoner.
 - c) Dersom det oppstår strid mellom rettighetshaverorganisasjon og rettighetshaver om utbetaling av vederlaget, skal Gramo forholde seg til rettighetshaveren, og utbetale i samsvar med dennes krav. Unntatt fra dette er tilfeller der rettighetsorganisasjon kan dokumentere skriftlig avtale om fullmakt. Hvis det hersker rimelig tvil om hvem som har rett til å motta utbetalingen, eller at det vil medføre uforholdsmessig ressursbruk å ta stilling til spørsmålet, skal Gramo fryse fremtidige utbetalinger inntil partene skriftlig informerer Gramo om løsning av striden.
 - d) Utenlandske produsenter mottar som hovedregel sine vederlag via norsk representant (som har avtale om lisensproduksjon eller distribusjon).
 - e) Utenlandske produsenter uten norsk representant og fra land der Gramo ikke har inngått bilateral avtale eller land hvor det ikke finnes tilsvarende vederlagsbyrå, kan tas opp som tilsluttede medlemmer og få sitt vederlag direkte overført til norsk utbetalingsadresse. Utbetaling via agentbyråer som verken er representant via distribusjon eller lisensproduksjon godtas normalt ikke.

Vedlegg 3 til Gramos fordelingsreglement

Regler om saksbehandling ved dobbeltkrav

1. Gramo klarlegger det omtvistede beløp, uavhengig om dette allerede er blitt utbetalt fra Gramo. Begge parter informeres om den oppståtte problemstillingen. Partene henstilles primært om å ordne opp seg imellom. Alternativt henstiller Gramo partene om å opplyse saken best mulig, slik at Gramo skal kunne ta stilling til saken.
2. Med enkle saker forstås saker der det ikke foreligger rimelig tvil om hvem som er rettighetshaver. Gramo legger her i første rekke til grunn informasjon fra fysiske eksemplar eller kontraktsbestemmelser. Gramo vil her utbetale til den part som etter Gramos vurdering uten rimelig tvil er rettighetshaver. Rettighetshavere som vil bestride slike avgjørelser henvises til rettsapparatet.
3. Mer kompliserte saker og saker som må antas å være uforholdsmessig tidkrevende å avgjøre skal rapporteres til styret. Administrasjonen informerer partene om at rettighetsforholdet fremstår som uklart og at Gramo ikke vil avgjøre tvisten mellom partene. Partene henvises til selv å ordne opp i tvisten via forhandlinger, mekling, voldgift eller rettsapparatet, og å meddele endelig avgjørelse til Gramo. Fremtidige utbetalinger fryses i påvente av dette.

Vedlegg 4 til Gramos fordelingsreglement

Forvaltning av vederlagsmidler

1. Generelt

For å sikre de individuelle vederlagsutbetalingene til utøverne og produsentene skal vederlagsmidlene forvaltes forsvarlig inntil de individuelle vederlagskrav er foreldet.

2. Plasseringalternativer

Plasseringsalternativer gis i form av fullmakter fra styre til administrasjonen.

3. Plasseringsbegrensninger

Midlene kan ikke plasseres i selskaper der det er risiko for at de medvirker til krenkelser av menneskerettighetene, individers rettigheter i krig, miljøskade, korrupsjon og andre brudd på grunnleggende etiske normer. Oppstår tvil om dette, skal plasserte midler trekkes ut.

4. Avkastningsmål

Avkastningen av investerte midler skal i gjennomsnitt over tid være 1% høyere enn bankrente på særvillkårskonto. (jfr. Gramos overordnede mål)

5. Risiko

Vanlig bankkonto kan anvendes, men må vurderes iht bankens øvre ansvarsgrense for innskudd. Plassering av vederlagsmidlene skal ellers være gjenstand for hensiktsmessig diversifisering mht sikkerhet og likviditet.

Uten generalforsamlingens samtykke kan midlene ikke plasseres i enkeltaksjer eller tilsvarende papirer.